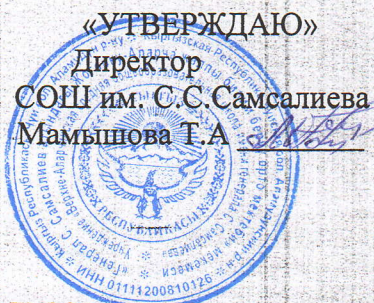


«СОГЛАСОВАНО»  
на педагогическом совете

Протокол № 1  
От « 3 » 09 2021 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ регламентирующее внедрение и использование ИСУО

Настоящее Положение определяет основные принципы внедрения и функционирования ИСУО.

### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение определяет правовой статус автоматизированной информационной системы. Под документированной информацией понимается зафиксированная на материальном носителе информация с реквизитами, позволяющими её идентифицировать.
- 1.1. Использование Системы ИСУО основано на следующих принципах:
- соблюдение конституционных прав и свобод гражданина;
  - достоверность и полнота документированной информации;
  - унификация документированной информации; «Защита документированной информации от неправомерного уничтожения, блокирования, модификации, копирования, распространения и иных противоправных действий.
- 1.2. Внедрение и использование ИСУО осуществляется в соответствии с законодательством КР.

### II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИСУО

- 2.1. Основной целью использования являются создание открытого информационного образовательного пространства для эффективного решения задач информационно-коммуникационных технологий.
- 2.2. Задачи внедрения и освоения ИСУО:
- \* формирование единой базы данных, содержащей информацию о педагогических работниках, контингенте обучающихся и их родителей (их законных представителей), движении обучающихся;
  - \* конструирование, доставка всех видов отчётности, отражающей результативность образовательной деятельности: типовых сводных



- отчётов по педагогическим работникам, контингенту обучающихся, об итогах образовательного процесса;
- предоставление информации родителям о качестве образовательного процесса, предоставление родителям возможностей обсуждения насущных проблем образования;
- развитие технологических условий дистанционного взаимодействия всех участников образовательного процесса.

### **III. Основные характеристики**

3.1. ИСУО обладает следующими характеристиками и предоставляет следующие возможности:

- предоставляется возможность работать дистанционно с одной общей БД.
- предоставляется возможность самостоятельно размещать информации в БД.
- Возможность работы пользователей с любого компьютера подключенного к сети Интернет, без установки на клиентском компьютере дополнительного программного обеспечения кроме операционной системы и офисных приложений.
- Обеспечение работы неограниченного количества пользователей в системе.
- Обеспечение защиты данных от несанкционированного доступа и копирования.
- Обеспечение авторизации пользователей для доступа к БД ИСУС
- Наличие функций сбора и просмотра статистики посещения пользователей.
- Автоматизация процессов сбора, хранения и анализа статистической информации (успеваемость, посещаемость, движение обучающихся и др. с обеспечением резервного копирования).
- Возможность создания различных форм статистической отчетности (стандартных и произвольных посредством «конструктора запросов»).
- Параллельная работа со стандартными приложениями.
- Наличие функций вывода информации на печать и экспорт информации.
- Наличие функций импорта первичной информации.

### **1. IV. РЕГЛАМЕНТ ВНЕДРЕНИЯ**

4.1 Выделяются 2 этапа внедрения .

Этапы внедрения и их основные характеристики:

- 1 этап начальный или административный уровень:
- ведутся БД обучающихся и работников учреждения;



- выставляются результаты за учебные (воспитательные) периоды;
- формируются автоматизированные итоговые отчеты;
- 2 этап средний или педагогический;
- ведутся БД обучающихся и работников учреждения;
- формируются и используются текущие отчеты;
- используются основные коммуникативные возможности системы;
- осуществляется формирование базы данных электронных документов внутри учреждения.

## 1. V. Регламент функционирования

### 5.1 Директор своим приказом:

- определяет функциональные обязанности работников школы по работе в ИСУО;
- определяет права доступа работников школы в ИСУО;

4) обеспечивает достоверность информации, заносимой работниками;

## 1. VI. ДОКУМЕНТИРОВАННАЯ ИНФОРМАЦИЯ

6.1. Документированная информация, содержащаяся в ИСУО, является конфиденциальной.

6.2. Документированная информация, содержащая персональные данные, размещается в ИСУО на основании -----

6.3. Другая документированная информация по общеобразовательному учреждению, кадрам и контингенту размещается в ИСУО согласно Правилам пользования автоматизированной информационной системой

## VII. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ

7.1. Разграничение прав пользователей осуществляется в соответствии с Правилами пользования автоматизированной информационной системы ИСУО.